

Transition Issues

1. INTRODUCTION

This paper presents some of the issues that will be faced by the Inter-American Institute as it moves through a transition period between the operations and responsibilities of the Implementation Committee (IC) and the corresponding functions of the formal organs of the IAI about to be established by the Conference of the Parties.

The suggestions for the Conference of the Parties' consideration contained in this paper are the result of discussions held at several meetings of the IC, and represent an effort to ensure that the momentum of the initiative be carried forward in an efficient, logical, and responsive manner.

2. FUNCTIONAL TRANSITION

Each of the formal bodies of the Institute defined by the Agreement and the Rules of Procedure have specific functions. It is critical for the short-term viability and long-term success of the Institute that these functions are smoothly and legally transferred from the current structures to the corresponding structures of the Institute as they become operational.

2.1. Conference of the Parties

The CoP exists as a legal body *only while it is in session*. There are therefore no transition issues that directly affect the CoP. The CoP is however the principal policy-making organ of the IAI, and as such must make any decisions regarding the transitional issues that affect all other organs of the Institute.

2.2. Executive Council

The members of the Executive Council (EC) will be elected by the CoP at the First Meeting, and the body will therefore exist as a legal entity after the First Meeting. The EC seats will be occupied by Parties rather than individuals. It is a suggestion of the IC that the EC meet soon after the First Meeting to cover organizational issues, and to meet thereafter immediately preceding CoP meetings in order to minimize travel costs. The Second meeting of the EC would review recommendations from the Science Advisory Council (see below), propose a budget for CoP approval, and set Financial Policy. There will also probably be issues that arise from IAI-host country negotiations for the Directorate site, and the scheduling of the various shifts in responsibility between the transitional and permanent bodies. Until the EC is fully operational, the IC suggests that the Implementation Committee be available to assist the EC in completing necessary tasks and will be dissolved when its services are no longer necessary, or at the latest at the Second Meeting of the Conference of the Parties.

2.3. The Directorate

The IAI Director is not scheduled to be elected until the Second Meeting of the CoP. As such, the functions of this office must be undertaken by a transitional mechanism until the Director is elected *and installed*. The IC suggests that the IC Chairman serve as Director *pro tempore* until such time as the Director is elected. The functions and duties of the Director *pro tempore* would be transferred to the Director as the Director is able to assume them.

According to the Agreement, the functions of the Secretary are to be performed by the Director. Because the Director is not scheduled to be elected until the Second Meeting of the CoP, the IC suggests that these functions be performed by the IC Secretariat until such time as

the Director could assume them. The IC Secretariat would then support the Director *tempore, etc.*, and the SAC until the Director can assume these duties.

There is an additional function, that of dissemination of information about the Institute, that the Director must perform. That function is presently coordinated through the OES and Argentina in the form of the IAI/IC Newsletter. In order to assure uninterrupted availability of information, the CoP may wish to have the OES continue this function until such time as the Director can assume the task. A further dissemination issue is that of 'access to and availability of' of data and information. Electronic network and data policy issues should also be addressed.

2.4. Science Advisory Committee

Members of the Science Advisory Committee (SAC) will be elected by the CoP at the First Meeting, and the body will therefore exist as a legal entity after the First Meeting. Seats on the SAC will be occupied by individuals. It is a suggestion of the IC that the SAC meet once before the Second Meetings of the EC and CoP to review proposals and make long-range science plans, including prioritization of the Science Agenda and organization of further workshops. Until the SAC is fully operational, the IC would suggest that the IC Office of the Executive Scientist (OES) assist the SAC in completing necessary tasks.

3. FINANCIAL TRANSITION

In addition to functional issues, financial issues will also be important. Because the IAI will not have a formal budget until the Second Meeting of the CoP, the interim period activities must be covered by other funding mechanisms.

3.1. Core Funds

Contributions to the Core Funds will be pledged at the Second Meeting of the Conference of the Parties. Until such time, the IAI will have no Core Budget. At the Fifth Meeting of the Implementation Committee, the United States announced that it was willing to support the OES and the IC Secretariat until the formal IAI organs can assume their respective functions. Travel costs for CoP and EC meetings are to be borne by participating governments, while costs for the SAC meetings are nominally the responsibility of the IAI. The IC suggests that support for meetings of this organ during this interim period be discussed by the CoP.

3.2. Program and Project Funds

- Contributions to the Program and Project Funds cannot be managed by the IAI until a formal mechanism exists for accepting and accounting for the contributions. Nations may wish to hold funds until such time as a formal mechanism exists, or make in-kind contributions in order to maintain the scientific momentum of the Institute.

4. Proposed Schedule of Initial IAI Activities (6 Months)

- September 12-14, 1994

First Meeting of the CoP

- November-December 1994

- a. First Meeting of the SAC

- b. First Meeting of the EC

- February-March 1994

- a. Second Meeting of the EC

- b. Second Meeting of the CoP

The implementation of this schedule is the responsibility of the IAI Director Pro Tempore, with appropriate consultation with Chairs of the specific organs of the IAI.

ASUNTOS DE TRANSICION

1. INTRODUCCION

Este documento presenta algunos de los puntos de los que el Instituto Interamericano tendrá que ocuparse a medida que pase por un período de transición entre las operaciones y las responsabilidades del Comité de Instrumentación (CI) y las funciones correspondientes de los organismos formales del Instituto Interamericano (IAI) establecidas durante la Primera Reunión de la Conferencia de las Partes celebrada en la ciudad de México del 12 al 14 de septiembre de 1994.

Las sugerencias para consideración de la Conferencia de las Partes que contiene este documento son resultado de las deliberaciones sostenidas durante varias reuniones del CI y representan un esfuerzo para asegurar que el impulso de la iniciativa se continúe de manera eficiente, lógica y responsable.

2. TRANSICION FUNCIONAL

Cada uno de los organismos formales del Instituto que se definen en el Acuerdo y en el Reglamento tienen funciones específicas. Para la viabilidad inmediata y para el éxito a largo plazo del Instituto es punto crítico que esas funciones se transfieran sin dificultades y legalmente de las estructuras actuales a las estructuras correspondientes del Instituto a medida que se hagan operativas.

2.1 Conferencia de las Partes

La Conferencia de las Partes (CdP) existe como organismo legal *sólo mientras está en sesiones*. Por lo tanto no existen asuntos relativos a la transición que afecten directamente a la CdP. Sin embargo, la CdP es el principal organismo para la determinación de políticas del IAI y como tal debe tomar cualquier decisión con respecto a los asuntos relacionados con la transición que afecten a todos los demás organismos del Instituto.

2.2 Consejo Ejecutivo

Los miembros del Consejo Ejecutivo (CE) fueron elegidos por la CdP durante la Primera Reunión y desde entonces ese organismo existe como entidad legal. Los puestos del CE serán ocupados por las Partes en vez de por individuos. Es una sugerencia del CI que el CE se reúna con prontitud después de la Primera Reunión para ocuparse de los asuntos de la organización y que después se reúna inmediatamente antes de las reuniones de la CdP para poder reducir al mínimo los costos de viaje. La Segunda Reunión del CE se encargaría de revisar las recomendaciones del Consejo Asesor Científico (véase lo correspondiente a continuación), proponer un presupuesto para aprobación de la CdP y establecer la Política Financiera. Probablemente también habrá asuntos que surjan de las negociaciones en el país anfitrión del IAI para la sede de la Dirección y la programación de los diversos cambios de responsabilidades entre los organismos transitorios y los permanentes. Hasta que el CE esté totalmente en operación, el CI sugiere que el Comité de Instrumentación tenga la disponibilidad para

del trabajo. Otro asunto relacionado con la divulgación es el del acceso a los datos y a la información y su disponibilidad. Deberán abordarse los asuntos de una red electrónica y las políticas de información de los datos.

2.4 Comité Científico Asesor

Los miembros del Comité Científico Asesor (CCA) fueron elegidos por la CdP durante su Primera Reunión y desde entonces ese organismo existe como entidad legal. Los puestos en el CCA serán ocupados por individuos. El CI sugiere que el CCA se reúna una vez antes de las Segundas Reuniones del CE y de la CdP para examinar las propuestas y hacer planes científicos de largo alcance, incluyendo la clasificación de prioridades del Programa Científico y la organización de más talleres. Hasta que el CCA entre completamente en operaciones, el CI sugeriría que la Oficina del Científico Ejecutivo (OCE) del CI auxilie al CCA para terminar los trabajos necesarios.

3. TRANSICION FINANCIERA

Además de los asuntos funcionales, también los asuntos financieros serán de importancia. Debido a que el IAI no tendrá un presupuesto formal hasta la Segunda Reunión de la CdP, las actividades del período provisional tendrán que ser cubiertas por otros mecanismos de financiamiento.

3.1 Fondos Básicos

Las contribuciones a los Fondos Básicos se comprometerán durante la Segunda Reunión de la Conferencia de las Partes. Hasta esa fecha, el IAI no tendrá Presupuesto Básico. Durante la Quinta Reunión del Comité de Instrumentación, los Estados Unidos

anunciaron que estaban dispuestos a apoyar a la OCE y a la Secretaría del CI hasta que los organismos formales del IAI puedan asumir sus funciones respectivas. Los gastos de viaje para las reuniones de la CdP y del CE serán cubiertos por los gobiernos participantes, mientras que los gastos de las reuniones del CCA son responsabilidad nominalmente del IAI. El CI sugiere que el apoyo para las reuniones de este organismo durante el período provisional sea discutido por la CdP.

3.2 Fondos para el Programa y el Proyecto

Las contribuciones para los Fondos para el Programa y el Proyecto no pueden ser administradas por el IAI hasta que exista un mecanismo formal para recibir y entregar cuentas por las contribuciones. Los países podrían retener los fondos hasta el momento en que exista un mecanismo formal, o hacer contribuciones en especie para mantener el ímpetu científico del Instituto.

4. PROGRAMA PROPUESTO PARA ACTIVIDADES INICIALES DEL IAI (6 MESES)

Septiembre 12-14, 1994	Primera Reunión de la CdP
Noviembre-diciembre de 1994	a. Primera Reunión del CCA
	b. Primera Reunión del CE
Febrero-marzo de 1994	a. Segunda Reunión del CE
	b. Segunda Reunión de la CdP

La ejecución de este programa es responsabilidad del *Director pro-tempore* del IAI, con consultas apropiadas con los presidentes de los organismos específicos del mismo IAI.