



Lineamientos y plantilla del plan de gestión de datos

1. Introducción

El intercambio completo y abierto de información científica es un elemento explícito de los objetivos del Instituto Interamericano para la Investigación del Cambio Global (IAI). Esto implica una serie de condiciones y procesos: los datos científicos y la información deben ser de alta calidad y confiable; la información debe ser accesible a través de disciplinas, instituciones y países; debe estar en formatos que faciliten el acceso, el análisis y el metanálisis; debe ir acompañado de herramientas que faciliten la generación de conocimiento, comunicación y visualización a partir de datos e información; y debe regirse por protocolos seguros y confiables de almacenamiento, acceso, uso y distribución.

Una de las herramientas para lograr los altos niveles de calidad requeridos es organizar la administración de datos desde el principio hasta el final del proyecto y más allá. En la práctica, esto se puede lograr redactando cuidadosamente un Plan de Gestión de Datos (PGD). En algunos de los programas del IAI se requiere un PGD en. En estos programas, el IAI requiere un compromiso continuo por parte del beneficiario y del IP con el establecimiento, mantenimiento, validación, descripción, accesibilidad y distribución de datos de alta calidad que resultan de la investigación respaldada por el subsidio. Los PI y los beneficiarios deben actuar a efectos de facilitar el intercambio de datos entre los investigadores. Las normas internacionales se utilizarán en la mayor medida posible para los medios de comunicación y para el procesamiento e intercambio de set de datos. Al aceptar este subsidio del IAI, el IP y el beneficiario aceptan su responsabilidad de adherirse a la política y los principios de datos abiertos del IAI.

El Plan de Gestión de Datos debería ayudar a los investigadores a gestionar sus datos durante todo el ciclo de vida de un proyecto de investigación. Este plan de gestión de datos debe actualizarse antes, durante y después de la finalización del proyecto de investigación cuando surja una necesidad.

Las preguntas que se enumeran a continuación se ofrecen como lineamientos para los investigadores que preparan un plan de gestión de datos para proyectos financiados por el IAI. En caso de que falten preguntas de la lista, pertinentes para un proyecto de investigación individual, el contenido final del plan de gestión de datos debe complementarse al abordar esas preguntas.

2. La plantilla

Fila	Descripción
<i>Muestras,, información y procesamiento de datos</i>	
1.	<p>¿Qué tipo de muestras físicas se recogerán, si las hay? ¿Dónde se almacenarán estas muestras y cuántas se espera que haya? Indique el origen de las muestras (país y lugar) y la persona responsable de tomar dichas muestras.</p> <p><i>Las actividades de recopilación de datos de los beneficiarios del IAI son responsabilidad de los beneficiarios, y el apoyo de un proyecto por parte del IAI no constituye la aprobación del diseño de la encuesta, el contenido del cuestionario o los procedimientos de recopilación de datos por parte del IAI. Tener en cuenta que la recopilación, administración y almacenamiento de datos de su proyecto deben cumplir con las regulaciones vigentes en los países correspondientes, además de la norma del IAI.</i></p>
2.	<p>¿Qué tipo(s) de datos se recopilarán (por ejemplo, datos de texto, datos de imagen)? ¿Cuáles son los formatos de datos esperados (por ejemplo, .txt, .jpg)? ¿Algunos de los formatos de datos son de dominio privado?</p>
3.	<p>¿Cuántos datos se espera recolectar en el curso del proyecto? ¿Con qué frecuencia cambiarán o actualizarán estos datos? ¿Cómo se gestionarán los cambios?</p>
4.	<p>¿Qué convenciones de nombres de archivos y carpetas se utilizarán para almacenar archivos de investigación?</p>
5.	<p>¿Espera utilizar datos de terceros en su investigación? En caso afirmativo, ¿qué pasos se han tomado para utilizar estos datos?</p>
6.	<p>¿Qué tipo de software se necesitará para procesar los datos? ¿Son estos paquetes de software abiertos o comerciales? ¿Tiene licencias para software comercial que se está utilizando? (Ver notas a continuación).</p>
7.	<p>¿Dónde se planea almacenar los datos? ¿Los datos serán respaldados regularmente? ¿Cómo se protegerá la privacidad y seguridad de los datos?</p>
8.	<p>¿Quién puede acceder (insertar, actualizar y eliminar) los datos una vez que se almacenan?</p>
9.	<p>¿Cómo se documentará los datos para que otros investigadores puedan comprenderlos?</p>
10.	<p>¿Qué controles de calidad / garantías adoptarán (por ejemplo, validación de ingreso de datos, calibración)?</p>
11.	<p>Si no es el administrador de tecnología de la información, ¿quién es responsable de administrar categorías específicas de datos?</p>

Fila	Descripción
<i>Privacidad, ética y confidencialidad</i>	
12.	<p>¿Espera tener datos que contengan aspectos confidenciales? En caso afirmativo, describa si partes o todos los datos no pueden compartirse abiertamente con otros investigadores y/ o si es necesario tomar medidas para tratar los datos de tal manera que se compartan (por ejemplo, anonimizar los datos).</p> <p><i>Tener en cuenta que la recopilación, administración y almacenamiento de datos de su proyecto deben cumplir con las regulaciones vigentes en los países correspondientes, además de la norma IAI. Asimismo, si el IAI recibe datos de investigación que tienen aspectos confidenciales y estos datos deben ser insensibilizados por el IAI, por ejemplo. para la auditoría de terceros, estos gastos se cargarán al grupo de investigación que inicialmente proporcionó los datos.</i></p>
13.	<p>Si tiene datos confidenciales, ¿cómo se almacenarán y quién puede acceder a ellos?</p> <p><i>Los beneficiarios deben garantizar que los resultados del proyecto para el público en general no contengan ninguna información comercial confidencial y de propiedad privada; o divulgaciones de invenciones que puedan afectar adversamente los derechos de patente o los de la organización, en una invención objeto bajo el premio. Los resultados del proyecto accesibles al público en general no deben contener información de identificación personal, como información de contacto en el hogar, datos demográficos individuales o información de identificación individual recopilada de participantes en investigaciones humanas.</i></p>
14.	<p>¿Por cuánto tiempo se almacenarán los datos confidenciales?</p>
<i>Compartir y archivar datos</i>	
15.	<p>¿Quién posee los derechos de propiedad intelectual de sus datos de investigación?</p> <p><i>Por defecto, los investigadores tienen derechos de propiedad intelectual sobre sus propios datos de investigación. No obstante, al firmar un acuerdo de subsidio, los investigadores aceptan otorgar al IAI los derechos plenos y transferibles para reproducir, publicar y distribuir sus datos.</i></p>
16.	<p>¿Los datos que se desarrollarán dentro del proyecto de investigación utilizarán los aportes de información desarrollados fuera de las subvenciones del IAI? En tal caso, ¿cómo se asegurará de que los datos resultantes del proyecto de investigación cumplan con los principios y la política de Datos Abiertos del IAI, y que contribuyan al Portal de Datos Abiertos del IAI?</p>
17.	<p>¿Utilizará material con derechos de autor o con licencia? En caso afirmativo, ¿tiene permiso para difundir tales datos?</p>
18.	<p>¿Existen restricciones relacionadas con la licencia o la licencia para compartir los datos?</p> <p><i>Identifique cualquier limitación potencial en la capacidad del solicitante de los datos para reutilizar o redistribuir los datos o materiales producidos bajo la subvención de investigación (es decir, porque la fuente de algunos de los datos recopilados para el proyecto ha establecido limitaciones en la redistribución). de esos datos y materiales). Asegurarse de revisar cualquier acuerdo aplicable con dichas partes para determinar el alcance de la reutilización y la redistribución que puede garantizar en su Plan de gestión de datos.</i></p>
19.	<p>Además del Open Data Portal del IAI, ¿espera compartir sus datos con otros repositorios de datos? En caso afirmativo, ¿qué se espera que sean estos repositorios?</p>

Fila	Descripción
20.	<p>Además del Dato de portal abierto del IAI, ¿se espera compartir sus datos a través de publicaciones, acuerdos institucionales u otros medios?</p> <p><i>Tenga en cuenta que el IAI fomenta a los investigadores a firmar acuerdos sobre el intercambio de información y el acceso a estos, y sobre políticas de publicación y difusión acordadas mutuamente para los equipos del proyecto al comienzo del período de la subvención. Dichos acuerdos reflejarán las políticas del IAI de acceso abierto y plena atribución. Se espera que los investigadores compartan con otros investigadores, sin costo adicional y en un tiempo razonable, los datos primarios, muestras, colecciones físicas y otros materiales de apoyo creados o recopilados en el curso del trabajo. Se espera que los beneficiarios alienten y faciliten este intercambio. La información confidencial o privilegiada se debe divulgar solo en una forma que proteja la privacidad de las personas y los sujetos involucrados. Los ajustes generales y, cuando sea esencial, las excepciones a esta expectativa de intercambio pueden ser especificadas por el programa de financiamiento o la División / Oficina para un campo o disciplina en particular para salvaguardar los derechos de los individuos y sujetos, la validez de los resultados o la integridad de las colecciones o para acomodar el legítimo interés de los investigadores.</i></p>
21.	<p>¿El proyecto requiere un período inicial de uso exclusivo de datos, por ejemplo, hasta que se publique un artículo o se defienda una tesis?</p> <p><i>Solo bajo circunstancias especiales, los investigadores principales pueden solicitar períodos iniciales de uso exclusivo de datos. Para tales casos excepcionales, el IAI negociará la duración del período de uso exclusivo. Se respetarán las normas sobre la protección temporal de los datos y la información contenidos en las tesis de los estudiantes correspondientes al período anterior a la tesis de defensa. Los estudiantes también deben ser conscientes de la fuente de su apoyo y cumplir con los requisitos relacionados con los reconocimientos y el intercambio abierto de datos e información.</i></p>
22.	<p>¿Quién gestionará la información al finalizar el proyecto?</p>
23.	<p>¿Cómo seleccionará los datos para compartir y archivar?</p>

Notas

- Si se necesitan fondos para la adquisición, el procesamiento (incluidos los pasos para desensibilizar los datos) o el almacenamiento de datos, haga una lista de estas necesidades en la sección de presupuesto del esquema de financiamiento.
- Si los costos del servicio informático interno se cargan al proyecto, será necesaria una justificación basada en los costos institucionales establecidos de procesamiento de datos.